

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации

Чугуевского муниципального района от « 24 » декабря 2015 г. № 610

11. Настоящий Устав муниципального образования «Детско-юношеский центр Чугуевского муниципального района» от « 24 » декабря 2015 г. № 610
новой редакции Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр», учрежденного на основании Постановления администрации Чугуевского муниципального района № 239 от 13.04.2011 г.

У С Т А В

y C T A B

муниципального бюджетного учреждения

дополнительного образования

«Детско-юношеский центр»

с. Чугуевка

(новая редакция)

**В своей деятельности учреждение под
управлением обратилось Чугуевского муниципального
Принят общим собранием
трудового коллектива
Протокол № 4 «11» декабря 2015 г**

**с.Чугуевка
2015 г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» с. Чугуевка (далее – Учреждение), является новой редакцией Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр», учрежденного на основании Постановления администрации Чугуевского муниципального района № 259 от 13.04.2011 г.

1.2. Сокращенное наименование Учреждения – МБУ ДО ДЮЦ с.Чугуевка.

1.3. Организационно-правовая форма и форма собственности: муниципальное учреждение.

1.4. Тип учреждения: учреждение дополнительного образования.

1.5. Местонахождение учреждения:

1.5.1. Юридический адрес: 692623, Приморский край, Чугуевский район, с.Чугуевка, ул. 50лет Октября, д. 191;

1.5.2. Фактический адрес: 692623, Приморский край, Чугуевский район, с.Чугуевка, ул. 50 лет Октября, д. 191.

1.6. Учредителем и собственником имущества учреждения является Чугуевский муниципальный район в лице администрации Чугуевского муниципального района (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляются уполномоченным органом, обладающим полномочиями главного распорядителя и получателя бюджетных средств Чугуевского муниципального района в отношении учреждения.

Функции и полномочия собственника имущества от имени администрации Чугуевского муниципального района осуществляются функциональным органом администрации Чугуевского муниципального района, осуществляющим права собственника в отношении муниципального имущества Чугуевского муниципального района (далее – Собственник).

В своей деятельности учреждение подведомственно и подконтрольно органу управления образованием Чугуевского муниципального района.

1.7. Место нахождения Учредителя: 692623, Приморский край Чугуевский район с.Чугуевка, ул.50 лет Октября, д.193.

2. Правовой статус Учреждения

2.1. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Приморского края, муниципальными правовыми актами органов

местного самоуправления Чугуевского муниципального района, настоящим Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

2.2. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет в отделениях Федерального казначейства, имеет печати, штамп, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Учредитель несёт ответственность по обязательствам Учреждения в случаях и пределах, установленных гражданским законодательством. Учреждение не несёт ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.

2.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всеми находящимися в её распоряжении денежными средствами и находящимися в его распоряжении имуществом, кроме отдельно указанных видов имущества, забронированных от взысканий.

2.5. Правоспособность Учреждения возникает со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в день внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

2.6. Права Учреждению на ведение образовательной деятельности возникают у Учреждения со дня выдачи ему лицензии (разрешения).

2.7. В Учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

2.8. Учреждение формирует открытый и общедоступный информационный ресурс, содержащий информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

2.9. Учреждение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- жизнь и здоровье обучающихся, сотрудников Учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся, сотрудников Учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

2.10. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и решениями Учредителя.

3.Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

3.2. Обучающимся является лицо, зачисленное в Учреждение приказом директора Учреждения для обучения по дополнительной общеразвивающей программе.

3.3. Организация образовательного процесса строится на педагогически обоснованном выборе педагогом средств, форм и методов обучения и воспитания.

Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, в соответствии с локальными актами Учреждения, касающимися участников образовательного процесса, и Уставными требованиями. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

3.4.1. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников Учреждения определяются Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Уставом Учреждения и иными предусмотренными Уставом локальными актами.

3.4.2. Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

- выбор профиля обучения в соответствии со своими способностями и желанием;
- бесплатное обучение;
- смену объединений;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях;
- свободное посещение мероприятий, проводимых Учреждением;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- добровольное вступление в детские общественные организации.

3.4.3. В Учреждении запрещено привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному учебным планом и образовательными программами, без согласия

самых обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.4.4. Запрещается принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных компаниях и политических акциях.

3.4.5. Обучающиеся обязаны соблюдать Устав, а также другие локальные акты Учреждения, касающиеся их прав и обязанностей.

3.5. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
 - выбирать профиль обучения ребенка;
 - знакомиться с ходом, содержанием и результативностью образовательного процесса обучающегося;
 - знакомиться с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс;
 - посещать занятия, открытые мероприятия и принимать в них участие с разрешения администрации Учреждения;
 - принимать участие и выражать свое мнение на родительских собраниях;
 - посещать Учреждение и беседовать с педагогами после окончания занятий;
 - участвовать в управлении Учреждением в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и локальными актами Учреждения;
 - вносить предложения, способствующие оптимизации и повышению уровня учебно-воспитательного процесса;
 - оказывать благотворительную помощь, вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие Учреждения и другие цели.
- 3.5.1. Родители (законные представители) несут ответственность:
- за воспитание своих детей;
 - за соблюдение Устава Учреждения, локальных актов Учреждения, касающихся обучающихся и их родителей.
 - за материальный ущерб Учреждению, нанесенный их детьми, в установленном законодательством порядке;
 - за своевременное информирование педагога о возможном отсутствии ребенка на занятии или о возможном прекращении обучения.

4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

4.1. Учреждение является учреждением дополнительного образования, реализующим дополнительные общеразвивающие программы и услуги в интересах личности, общества, государства.

4.2. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, государственно-общественного характера управления.

4.3. Основной целью Учреждения является:

4.3.1. Формирование общей культуры личности обучающихся на основе освоения дополнительных общеразвивающих программ и услуг.

4.3.2. Социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе.

4.3.3. Создание основы для осознанного профессионального самоопределения;

4.3.4. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

4.3.5. Формирование здорового образа жизни.

4.4. Основные задачи:

4.4.1. Развитие мотивации личности обучающихся к познанию и творчеству в ходе реализации дополнительных общеразвивающих программ и услуг.

4.4.2. Формирование и развитие творческих способностей обучающихся, в том числе детей с особыми образовательными потребностями и детей с ограниченными возможностями здоровья;

4.4.3. Выполнение муниципального задания в занятости детей и подростков.

4.4.4. Удовлетворение потребностей обучающихся в занятиях физической культурой и спортом, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья.

4.4.5. Организация содержательного досуга, профилактика асоциального поведения детей,

4.4.6. Выявление и поддержка одаренных и талантливых детей.

4.5. Предметом деятельности Учреждения является:

- реализация досуговых программ, в том числе, на платной основе;
- разработка дополнительных образовательных и досуговых программ;

- организация семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад, соревнований различных уровней;
- организация праздников, концертов, выставок, культурно-массовых мероприятий;
- оказание консультативной, методической и другой помощи юридическим и физическим лицам, заинтересованным в работе с детьми;
- организация работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания, детьми с ограниченными физическими возможностями и детьми-инвалидами.

4.6. Организация образовательного процесса.

4.6.1. Организация образовательного процесса в Учреждении строится на основе Годового календарного учебного графика, учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно, принятого Педагогическим советом и утвержденного Директором Учреждения. Содержание образования определяется образовательной программой, разрабатываемой, утверждаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно.

4.6.2. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

4.6.3. Форма обучения очная.

4.6.4. Деятельность в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (группа, секция, кружок, театр и другие).

4.6.5. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами и расписанием занятий.

4.6.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения определяются образовательной программой Учреждения.

4.6.7. В Учреждении реализуются дополнительные общеразвивающие программы одной тематической направленности или комплексные и интегрированные программы.

4.6.8. Дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в Учреждении, имеют следующие направленности:

- физкультурно-спортивную,
- туристско-краеведческую,
- социально-педагогическую,
- художественную,
- естественнонаучную,
- спортивно-техническую,
- эколого-биологическую,

- культурологическую,
- спортивно-оздоровительную,
- научно-техническую.

4.6.9. Порядок комплектования и наполняемость групп определяется локальными актами Учреждения с учетом специфики и направленности деятельности объединения, требований СанПиН.

4.6.10. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав объединения при наличии условий и разрешения администрации Учреждения.

4.6.11. Занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально, в том числе по месту жительства.

4.6.12. Учреждение может создавать объединения в других образовательных организациях. Отношения между ними определяются договором или соглашением.

4.6.13. Расписание занятий объединений составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.6.14. Порядок приема, перевода и отчисления учащихся определяется локальными актами Учреждения.

4.6.15. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании полного курса дополнительной общеразвивающей программы. Обучающимся, успешно прошедшим полный курс программы, выдается свидетельство.

4.6.16. Уровень освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ оценивается посредством промежуточной аттестации в формах, предусмотренных дополнительной общеразвивающей программой.

4.6.17. Форма и порядок проведения аттестации устанавливаются локальными актами Учреждения.

4.6.18. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность предусмотренную Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям. Осуществление деятельности, приносящей доход, допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- курсы подготовки обучающихся для поступления в ВУЗ, сдачи Единого государственного экзамена;
- спортивно-оздоровительные услуги;
- концертная и культурно-просветительская деятельность;
- экскурсионная деятельность;
- курсы, мастер-классы по декоративно-прикладному искусству;
- реализация поделок и изделий прикладного творчества;
- проведение массовых мероприятий;
- прокат костюмов, спортивного оборудования и инвентаря;
- прокат туристического снаряжения;
- сдача в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

4.6.19. Виды деятельности, подлежащие обязательному лицензированию, осуществляются Учреждением после получения соответствующей лицензии.

4.6.20. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

4.6.21. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям на договорной основе платные дополнительные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с детьми углубленным изучением предметов.

4.6.22. Платные образовательные услуги предоставляются за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов, при наличии соответствующей лицензии.

4.6.23. Платные дополнительные образовательные услуги могут предоставляться как в полном соответствии перечню, так и по отдельности, в зависимости от возможностей Учреждения и потребностей родителей (законных представителей). Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен основной образовательной деятельности Учреждения, финансируемой за счет бюджетных средств. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в его бюджет.

4.6.24. Перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых Учреждением на платной основе, цены на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые Учреждением утверждаются Учредителем.

4.6.25. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.6.26. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение обязано заключить договор с потребителем образовательной услуги.

4.6.27. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок, и должен предусматривать: характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права, обязанности, гарантии договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

4.6.28. Учреждение обязано предоставлять бесплатную, доступную и достоверную информацию о платных дополнительных образовательных услугах.

5. Структура и компетенция органов управления Учреждением, порядок их формирования и сроки полномочий

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- утверждение настоящего Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- назначение и освобождение от должности директора Учреждения, заключение и расторжение с ним трудового договора;
- контроль над сохранностью и эффективным использованием имущества, переданного Учреждению на праве оперативного управления, экспертная оценка последствий сдачи в аренду этого имущества, предшествующая заключению договора аренды;
- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, назначение ликвидационной комиссии.

5.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоличия и коллегиальности.

5.3. Непосредственное управление Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор.

Глава Чугуевского муниципального района или уполномоченное им должностное лицо администрации Чугуевского муниципального района в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации заключает с директором Учреждения трудовой

договор на неопределенный срок. Заключение трудового договора и внесение изменений в него осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

Директор действует на основе единоличия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов управления Учреждением и Учредителя.

5.4. Директор Учреждения:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в организациях всех организационно-правовых форм, органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- осуществляет подбор, приём на работу и расстановку кадров, несёт ответственность за уровень их квалификации;
- выдаёт доверенности работникам Учреждения или другим лицам на право представления интересов Учреждения в судебных и иных органах;
- открывает лицевые счета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- издаёт приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Учреждения;
- утверждает штатное расписание Учреждения, расписания занятий, годовые календарные учебные графики;
- распределяет должностные обязанности работников Учреждения;
- распределяет учебную нагрузку педагогических работников Учреждения;
- устанавливает размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
- организует ведение бюджетного учета и предоставление отчетности;
- предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчёт о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования.

5.5. Директор Учреждения несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором

(контрактом) и настоящим Уставом.

5.6. В Учреждение формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Попечительский совет.

5.7. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития Учреждения, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения;
- внесение предложений об изменении и дополнении Устава Учреждения;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, Положения об оплате труда работников Учреждения, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Учреждения;
- заключение коллективного договора и контроль соблюдения сторонами его условий;
- избрание представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- ходатайствование о награждении работников Учреждения.

5.8. В состав Общего собрания работников Учреждения входят работники Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в год. Инициаторами созыва Общего собрания работников Учреждения могут быть Учредитель, директор Учреждения или не менее одной трети работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников.

5.9. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Учреждения в Учреждение действует Педагогический совет.

5.10. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является директор

Учреждения.

Педагогический совет:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- обсуждает и принимает учебный план, образовательную программу, программу развития Учреждения;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- принимает решения о поощрении обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, инновационной деятельности;
- разрабатывает и обсуждает локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- обсуждает годовой календарный учебный график.

Педагогический совет созывается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете, которое принимается на Педагогическом совете и утверждается директором Учреждения. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

5.11. Попечительский совет является добровольным объединением родителей (законных представителей), созданным в целях содействия привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, для установления общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе благотворительных взносов родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, и оказания ему организационной, консультативной и иной помощи.

Попечительский совет избирается на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения сроком на один учебный год.

В состав Попечительского совета могут входить:

- родители (законные представители) обучающихся Учреждения;
- представители педагогического коллектива Учреждения;
- директор Учреждения либо заместитель директора Учреждения;
- представители общественных, благотворительных организаций, организаций всех организационно-правовых форм, физические лица, содействующие развитию Учреждения.

Заседания Попечительского совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей избранных членов Попечительского совета.

Протоколы заседаний Попечительского совета подписываются председателем Попечительского совета (в его отсутствие – лицом, его заменяющим) и секретарём заседания Попечительского совета, которые несут ответственность за правильность и достоверность составления протоколов Попечительского совета.

По истечении срока полномочий, а также в случае досрочного сложения с себя полномочий всеми членами Попечительского совета должен быть незамедлительно избран новый состав Попечительского совета.

Попечительский совет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе и в соответствии с Положением о Попечительском совете, которое принимается на Педагогическом совете и утверждается её директором.

По решению общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения и с соблюдением действующего законодательства Российской Федерации о некоммерческих организациях всех организационно-правовых форм Попечительский совет может быть создан в качестве некоммерческой организации с правом юридического лица в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.12. Попечительский совет содействует:

- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- организации конкурсов, соревнований, оздоровительных и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- оказанию мер материальной поддержки нуждающихся и социально незащищенных обучающихся и работников Учреждения.

6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность учреждения

6.1. Учредитель в лице органа, уполномоченного на осуществление прав собственника в отношении муниципального имущества, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество, принадлежащее Учредителю на праве собственности.

6.2. Имущество, закрепленное Учредителем за Учреждением, находится в ее оперативном управлении со дня передачи имущества, объекты недвижимости – со дня государственной регистрации права оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6.3. Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества при условии выделения ему средств.

Имущество, закрепленное за Учреждением для осуществления уставной деятельности, используется Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

6.5. Финансирование Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством

Российской Федерации. Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется в виде субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели, предоставляемых на основе плана финансово-хозяйственной деятельности.

Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности определяет Учредитель.

6.6. Учредитель вправе установить особенности составления и утверждения плана для Учреждения.

6.7. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

6.8. Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом.

6.9. Привлечение Учреждением дополнительных финансовых средств не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

6.10. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используемые Учреждением в соответствии с уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб основной образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

Средства, полученные от осуществления Учреждением предусмотренной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, учитываются на балансе.

6.11. Денежные средства и иное имущество, переданные Учреждению физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также доходы от собственной деятельности Учреждения и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7. Локальные нормативные акты Учреждения

7.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение вправе принимать локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные

отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.2. Локальные акты Учреждения не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу Учреждения.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Прекращение деятельности Учреждения как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации.

Условия и порядок (процедура) реорганизации и ликвидации определяются Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Учреждение может быть реорганизована в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по решению ее Учредителя.

8.4. При ликвидации или реорганизации Учреждения, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

8.5. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение – прекратившее существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. При ликвидации Учреждения его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу обучающихся и работников и другие) сдаются на хранение в архив, а при реорганизации передаются правопреемнику.

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 4
по Приморскому краю

В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

«11 » января 2006 года

ОГРН 1112501000435

ГРН 2162501050028

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА

должность уполномоченного лица регистрирующего органа

АТАВИНА

ОДИН
ПРОНУМЕРОВАНО,
СЕРГЕЕВНА
ПРОШИТО И

