Приложение № 3

к приказу МБУ ДО ДЮЦ С.ЧУГУЕВКА

от 15 апреля 2021 года № 67-А

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**по предотвращению и урегулированию конфликта интересов**

**работников Муниципального бюджетного учреждения**

**дополнительного образования «Детско-юношеский центр» с.Чугуевка**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение о порядке работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов среди работников учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности (далее по тексту -Положение), определяет порядок работы в Муниципальной бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеский центр» с.Чугуевка по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликтов интересов работников учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности.
	2. Положение разработано в соответствии c:
* Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
* Трудовым кодексом Российской Федерации;
* Иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.
1. **Основные понятия**
	1. Основной задачей деятельности МБУ ДО ДЮЦ С.ЧУГУЕВКА по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников учреждения на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.
	2. Конфликт интересов работников учреждения – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника учреждения влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей или при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу или деловой репутации учреждения. Под личной заинтересованностью работника учреждения понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.
	3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников учреждения, в том числе выполняющих работу по совместительству.
	4. Под личной заинтересованностью работника учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.
2. **Условия, при которых возникает или может возникнуть**

**Конфликт интересов работника учреждения**

* 1. В МБУ ДО ДЮЦ С.ЧУГУЕВКА выделяют:
* условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов работника;
* условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника
	1. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов работника учреждения, относится следующее:
* Директор (заместитель директора) учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления учреждения, признаются лицами, заинтересованными в совершении учреждения тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, если указанные лица:
* Являются близкими родственниками представителя организации или гражданина, с которыми такое учреждение заключает (намеревается заключить) сделку
* Состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или граждан, при этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом учреждения.
* Директор (работник) учреждения в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвуют в принятии решений, которые могут принести материальную и нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которыми связана его личная заинтересованность.
* Работник учреждения, ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, участвует в осуществлении выбора из ограниченного числа поставщиков в пользу организации, в которой руководителем, его заместителем, руководителем отдела продаж является его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника учреждения.
* Работник учреждения принимает решение о закупке учреждением товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, обладает исключительными правами.
* Работник учреждения, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, владеет ценными бумагами организации, которая имеет деловые отношения с учреждением, намеревается установить такие отношения.
* Работник учреждения, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, имеет финансовые или имущественные обязательства перед организацией, с которой у учреждения сложились (складываются) деловые отношения.
* Работник учреждения участвует в принятии решения об установлении (сохранении) деловых отношений учреждения с организацией, которая имеет перед работником финансовые или имущественные обязательства.
* Работник учреждения получает материальные блага или услуги от организации, которая имеет деловые отношения с учреждением.
* Работник учреждения, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного работника учреждения, в отношении которого указанный работник выполняет контрольные функции.
* Работник учреждения участвует в принятии решений об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений учреждения с организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.
* Работник учреждения использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.
1. **Способы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.**

4.1. Работники учреждения обязаны принимать меры по предотвращению ситуации конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства и перечнем типовых ситуаций конфликта интересов и порядком их разрешения в учреждении.

4.2. Способами урегулирования конфликта интересов в учреждении могут быть:

* ограничение доступа работника учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
* добровольный отказ работника учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
* пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника учреждения;
* перевод работника учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее по тексту – ТК РФ);
* отказ работника учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами учреждения;
* увольнение работника учреждения по основаниям, установленным ТК РФ.

 4.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника учреждения, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам учреждения.

1. **Ограничения, налагаемые на работников**

**МБУ ДО ДЮЦ С.ЧУГУЕВКА при осуществлении ими профессиональной деятельности**

* 1. Работник учреждения при выполнении своих должностных обязанностей обязан:
* Соблюдать интересы учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности
* Руководствоваться интересами учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей
* Избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов
* Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов
* Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов
	1. Работник учреждения при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами учреждения
1. **Ответственность работников учреждения**
	1. Согласно части 1 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. В соответствии со статьей 192 ТК РФ к работнику учреждения могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:
2. Замечание
3. Выговор
4. Увольнение
	1. Ответственным лицом в МБУ ДО ДЮЦ С.ЧУГУЕВКА за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности является директор.